



COD. MECC. VVTL01101X
Tel. 0963376745



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.
VIBO VALENTIA-Via G. Fortunato, s.n.c.
89900 Vibo Valentia
PEC VVIS011007@pec.istruzione.it
e-mail VVIS011007@istruzione.it
Cod. Mecc. VV IS011007 Cod. Fiscale 96035950797



I.T.I.
VIBO VALENTIA
COD. MECC. VVTF01101Q
Tel. 0963376741

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA
Prot. 0002051 del 04/02/2021
(Uscita)

Alle famiglie
Agli studenti
A tutti i docenti
Al personale ATA
All'Ufficio Alunni
Al DSGA

Circolare n.42

Oggetto: **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA DAL 5 FEBBRAIO AL 1° MARZO 2021**

Visto l'art. 21 della legge n. 59/1999,
Vista la Circolare n. 12 del 28/09/2020,
Vista la Circolare n.39 del 27/01/2021,
Vista l'Ordinanza del Presidente f.f. della Regione Calabria n. 4 del 30 /01/2021,
Viste le determinazioni del Collegio docenti del giorno 1 febbraio 2021,
Considerate le richieste di DDI pervenute ed opportunamente valutate,

SI COMUNICA

Che dal 5 febbraio 2021 al 1° marzo 2021 sarà attuata la Didattica Digitale Integrata secondo le seguenti indicazioni:

- 1) Nel rispetto della raccomandazione, art. 3 'Ordinanza del Presidente f.f. della Regione Calabria n. 4 del 30 /01/2021 , accolta dal Collegio docenti nella seduta del 1° febbraio 2021, con delibera n.43, le classi frequentano in presenza "in ciascuna rispettiva aula per non più del 50% degli studenti rispetto alla capienza prevista" . Le classi, pertanto, sono divise in gruppi che alternano presenza e distanza solo dove il numero degli alunni supera il criterio di cui sopra (negli altri casi è garantita la presenza quotidiana), nel rispetto della rotazione dei giorni della settimana così da non creare pregiudizio per nessuna disciplina. **I turni sono esplicitati per ogni singolo alunno negli elenchi nominativi presenti nella bacheca di ciascuna classe del registro elettronico.** Ogni alunno troverà, accanto al nominativo, i giorni in cui deve frequentare in presenza e a distanza. Parimenti, negli elenchi sono segnalati gli alunni in DDI (sempre a distanza).
- 2) I docenti, in particolare i coordinatori di classe, verifichino gli elenchi e appongano il flag di PRESA VISIONE e ADESIONE. Alcune richieste di DDI necessitano di integrazione nella documentazione: ai coordinatori verrà comunicato il suddetto elenco.
- 3) I Genitori appongano il flag di PRESA VISIONE e ADESIONE con valore di notifica.
- 4) L'orario da rispettare è quello dell'attività in presenza con due intervalli (9:50 e 11:50) da svolgersi all'aperto, nelle aree assegnate e sotto la sorveglianza dei docenti, rispettivamente della seconda e quarta ora .
- 5) Si raccomanda ad alunni e docenti l'osservanza rigorosa delle indicazioni contenute nei seguenti Regolamenti e Circolari:
 - [Regolamento di disciplina DDI](#)
 - [Regolamento misure anti covid](#)
 - [Circolare n. 6 rientro in sicurezza ed assegnazione aule e spazi intervallo](#)

- 6) Si raccomanda ai collaboratori scolastici l'igienizzazione di ambienti, piani di lavoro secondo le indicazioni del [Regolamento misure anti covid](#) e [l'aggiornamento al DVR](#) su cui è stata erogata la formazione
- 7) Dalla pubblicazione della presente circolare, si accoglieranno ulteriori richieste da parte delle famiglie di DDI **solo** nei casi di fragilità alunno, fragilità convivente
- 8) Si attiverà la DDI nei casi di quarantena fiduciaria, quarantena per contagio Covid e nei casi indicati dall' ASP per la gestione del contagio da SARS Cov-2.

Le presenti disposizioni restano in vigore fino alla data indicata, salvo ulteriori indicazioni delle competenti Autorità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
MARIA GRAMENDOLA

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse